

16. Забезпечити своєчасне і правильне встановлення і виплату працівникам зарплати з урахуванням зміни розміру мінімальної зарплатної плати.

15. Зберігати за працівниками місце роботи і середній зарплаток за час проходження медичного огляду (ст.17 Закону України „Про охорону праці“).

14. Час простою не з вини працівника, при умові попередження адміністрації про його початок, оплачувати в розмірі 100%. За час простою, коли виникла виробнича ситуація, небезпечна для життя чи здоров'я працівника, або для його оточують, і навколишнього природного середовища не з його вини, за ним зберігаться середній зарплаток (ст.6 Закону України „Про охорону праці“).

організаційно-методичної роботи.

- зарплатну плату, встановлену при тарифікації за умови виконання інших норм на ставку,

у випадку, коли при тарифікації навчальне навантаження було встановлено

можливості довантажити навчальною роботою в даній місцевості за умови вико-  
вання інших організаційно-педагогічної роботи;

у випадку, коли навантаження, що залишилось, нижче встановленої норми на  
ставку - зарплатну плату за ставку, коли цих педагогічних працівників немає

у випадку, коли навантаження, що залишилось, вище встановленої норми на  
ставку - зарплатну плату за фактичну кількість годин;

13. Педагогічним працівникам, у яких з незалежних від них причин протягом  
навчального року навантаження зменшується порівняно з встановленим при  
тарифікації, відповідно до п.76 Інструкції про порядок обчислення зарплатної  
плати працівників освіти виплачувати до кінця навчального року:

12. Доплату за заміну тимчасово відсутніх педагогічних працівників  
закрито-вати за фактично виконану роботу в межах місячної ставки зарплатної  
плати відсутнього працівника, згідно чинного законодавства.

11. Здійснювати оплату праці у випадках коли заняття не проводиться з  
взаємних від працівника причин (несприятливі метеорологічні умови,  
спілки, сімгосп-роботи і т.д.), з розрахунку зарплатної плати встановленої при  
тарифікації, за умо-ви виконання працівниками інших організаційно-педагогічної  
роботи відповідно до їх функціональних обов'язків.

10. Здійснювати за час роботи в період канікул оплати праці педагогічних праців-  
ників та осіб з числа керівного, адміністративно-господарського та навчально-до-  
поміжного персоналу, яким дозволено вести викладацьку роботу, з розрахунку  
зарплатної плати, встановленої при тарифікації, що передувала початку канікул  
(п.71 Інструкції про порядок обчислення зарплатної плати працівників освіти).

При заміщенні тимчасово відсутніх педагогів, яке тривало понад 2 місяці,  
фактичного навантаження (п.73 Інструкції про порядок обчислення зарплатної  
плати працівників освіти).